

**THÔNG TIN TUYỂN SINH
NGƯỜI NƯỚC NGOÀI
NIÊN KHÓA 2025**



CAO ĐẲNG VĂN HÓA BAEKSEOK
BAEKSEOK CULTURE UNIVERSITY

MỤC LỤC

QUY TRÌNH TUYỂN SINH

1. Kế hoạch tuyển sinh	-----	1
2. Chương trình đào tạo và chỉ tiêu tuyển sinh	-----	2
3. Điều kiện dự tuyển	-----	4
4. Hình thức tuyển sinh và lệ phí xét tuyển	-----	4
5. Hồ sơ đăng ký xét tuyển	-----	5
6. Lưu ý	-----	7
7. Xác nhận nhập học	-----	8
8. Hướng dẫn bảo hiểm cho sinh viên quốc tế	-----	8
9. Chứng nhận Apostille và chứng nhận lãnh sự	-----	9

Các mẫu đơn

1. Phiếu đăng ký xét tuyển
2. Phiếu đồng ý tra cứu học bạ
3. Giấy bảo đảm tài chính
4. Sơ yếu lý lịch và bản kế hoạch học tập

**Thông tin tuyển sinh này được dịch từ tài liệu gốc bằng tiếng Hàn. Nếu có nội dung không rõ ràng, sẽ căn cứ vào tài liệu gốc để thực hiện.*

1. QUY TRÌNH TUYỂN SINH

PHÂN LOẠI	THỜI GIAN		GHI CHÚ
	ĐỢT 1	ĐỢT 2	
Nộp hồ sơ	01.10.2024 ~ 03.01.2025	31.03.2025 ~ 04.07	
Thông báo kết quả	10.01.2025	11.07.2025	
Nộp học phí (đối với thí sinh trúng tuyển)	Cập nhật sau	Cập nhật sau	Chuyển khoản vào tài khoản chuyên dụng
Nhập cảnh và hướng dẫn tân sinh viên nhập học	Tháng 2/2025	Tháng 8/2025	

※ Kế hoạch xét tuyển có thể thay đổi tùy theo điều kiện thực tế của trường và có thể không tổ chức tuyển sinh.

2. CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

☐ Hệ chính quy (tuyển sinh bổ sung)

KHỐI	KHOA VÀ NGÀNH	CHỈ TIÊU TUYỂN SINH	HÌNH THỨC TUYỂN SINH	CHÚ THÍCH
Xã hội và nhân văn	Cảnh sát quản lý hành chính	Không giới hạn	100% xét hồ sơ	
	An ninh - bảo vệ			
	Quản trị kinh doanh - kế toán			
	Quản trị du lịch - khách sạn			
	Phúc lợi xã hội			
	Sư phạm mầm non (hệ 3 năm)			

	Ngôn ngữ Hàn Quốc				
Khoa học tự nhiên	Quản trị khách sạn, nhà hàng và ẩm thực	Ẩm thực khách sạn			
		Làm bánh			
		Pha chế cà phê			
		Kinh doanh ẩm thực			
	Cắm hoa				
	Kính quang học (hệ 3 năm)				
Kỹ thuật	Công nghệ thông tin				
Văn hóa nghệ thuật - TDTT	Thể dục thể thao - Giải trí	Quản lý TDTT-Giải trí			
		Huấn luyện TDTT			
	Âm nhạc ứng dụng				
	Webtoon - Hoạt hình (hệ 3 năm)	Webtoon			
		Hoạt hình			
	Khoa tự do	Thiết kế đồ họa			
		Thiết kế nội thất			
		Thiết kế thời trang			
		Làm đẹp toàn diện			
		Làm tóc chuyên nghiệp			
		Quản lý sản xuất truyền thông			
		Thiết kế truyền thông			

3. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

PHÂN LOẠI	THÔNG TIN CHI TIẾT	
Điều kiện chung	Thí sinh và cha mẹ đều là người nước ngoài.	
	Thí sinh không thuộc đối tượng sở hữu quốc tịch kép hoặc không có quốc tịch (người có quốc tịch kép không được công nhận là người nước ngoài).	
Trình độ học vấn	Hệ chính quy	Thí sinh đã tốt nghiệp (dự kiến) chương trình học chính quy 12 năm tương đương với bậc tiểu học, THCS, THPT tại Hàn Quốc cả trong và ngoài nước.

	Hệ liên thông	Năm 2: Thí sinh đáp ứng đủ điều kiện ứng tuyển vào hệ chính quy và đã hoàn thành ít nhất 40 tín chỉ trong chương trình đào tạo chính quy.
Năng lực ngoại ngữ	Năng lực tiếng Hàn	Thí sinh vượt qua kỳ thi kiểm tra năng lực tiếng Hàn (bài thi mô phỏng TOPIK) do Phòng Hợp tác quốc tế của trường tổ chức (dành cho thí sinh ứng thi). - Lịch thi sẽ được cập nhật sau.
		Đối tượng miễn thi: - Thí sinh có chứng chỉ Năng lực tiếng Hàn (TOPIK hoặc TOPIK IBT) cấp 3 trở lên. - Thí sinh có chứng chỉ Năng lực tiếng Hàn (TOPIK hoặc TOPIK IBT) cấp 2 trở lên (cho khối ngành Văn hóa TDTT).
		Tiêu chuẩn tốt nghiệp: Không có
	Năng lực tiếng Anh	TOEFL 530 (CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600 điểm (không có tiêu chuẩn tốt nghiệp)

☐ **Lưu ý về điều kiện ứng tuyển:**

- Những điều khoản không được nêu trong bản hướng dẫn tuyển sinh này sẽ tuân theo quy định của pháp luật liên quan, quy định của trường và quyết định của Ban Tuyển sinh Đại học.
- Chỉ chấp nhận kết quả học tập của chương trình đào tạo chính quy được công nhận theo pháp luật của quốc gia sở tại.
- Tuy nhiên, người nước ngoài đã hoàn thành chương trình giáo dục từ tiểu học đến trung học cơ sở tại các quốc gia áp dụng hệ thống học dưới 12 năm sẽ được công nhận có trình độ học vấn tương đương với những người tốt nghiệp trung học phổ thông tại Hàn Quốc.

4. HÌNH THỨC TUYỂN SINH VÀ LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

☐ **Hình thức tuyển sinh**

CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO	PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH
	Xét hồ sơ
Tất cả	100%

☐ **Lệ phí xét tuyển**

CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO	LỆ PHÍ XÉT TUYỂN (won)		
	Lệ phí xét hồ sơ	Lệ phí đăng ký	Tổng
Khối Nhân văn-Tự nhiên-Nghệ thuật	50,000	50,000	100,000

5. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

☐ **Hệ chính quy**

PHÂN LOẠI	STT	HỒ SƠ ỨNG TUYỂN	DANH SÁCH HỒ SƠ VÀ THÔNG TIN CHI TIẾT
Hồ sơ ứng tuyển	1	Đơn đăng ký xét tuyển (theo mẫu của nhà trường)	- Tải đơn tại website Văn phòng Hợp tác quốc tế của trường (https://www.bu.ac.kr/) - Bao gồm Đơn đăng ký xét tuyển, Phiếu đồng ý tra cứu học bạ, Giấy bảo đảm tài chính, Sơ yếu lý lịch và kế hoạch học tập ※ Lưu ý viết bằng tiếng Hàn
Hồ sơ liên quan đến quốc tịch	2	Giấy xác nhận mối quan hệ gia đình	- Thí sinh có quốc tịch Trung Quốc - Một bản tiếng Anh sổ hộ khẩu công chứng (居民户口簿 公证本) của bản thân và cha mẹ. - Thí sinh không phải quốc tịch Trung Quốc - Một bản gốc Giấy khai sinh (Birth Certificate) của thí sinh (Có thể nộp bản sao sổ hộ khẩu hoặc Giấy chứng nhận quan hệ gia đình để xác nhận mối quan hệ giữa thí sinh và cha mẹ) - Hồ sơ khác (trường hợp nếu cần) - Giấy quyết định ly hôn của cha mẹ hoặc giấy báo tử ※ Bản công chứng tiếng Anh hoặc Giấy chứng nhận quan hệ gia đình ghi rõ ly hôn/quá đời - Nếu mối quan hệ giữa thí sinh và cha mẹ không thể hiện trên cùng một sổ hộ khẩu, cần nộp bản công chứng Giấy chứng nhận quan hệ gia đình (亲属关系证明) - Giấy xác nhận số dư không đứng tên thí sinh
	3	Bản sao giấy tờ tùy thân	- Một bản sao hộ chiếu của thí sinh - Một bản sao chứng minh thư hoặc căn cước công dân của cha mẹ ※ Đối với thí sinh đang sống tại Hàn Quốc: Một bản sao Chứng minh thư người nước ngoài
Hồ sơ tài chính	4	Giấy xác nhận số dư tài khoản	- Cư trú ở nước ngoài: Hai bản Giấy xác nhận số dư sổ tiết kiệm dài hạn từ 16 triệu won trở lên đứng tên thí sinh hoặc cha mẹ (bản tiếng Anh) - Cư trú ở Hàn Quốc: Hai bản Giấy xác nhận số dư tài khoản từ 16 triệu won trở lên - Đối với học sinh học tiếng tại trường: hai bản Giấy xác nhận số dư tài khoản từ 8 triệu won trở lên - Giấy xác nhận được cấp trong vòng 30 ngày tính từ ngày nộp hồ sơ.
Hồ sơ trình độ học vấn	5	Bảng tốt nghiệp trung học phổ thông [Bản gốc chứng nhận lãnh sự hoặc bản công chứng dịch có chứng nhận Apostille]	- Thí sinh có quốc tịch Trung Quốc - Trường trung học phổ thông thông thường: Nộp Bản báo cáo xác minh bằng tốt nghiệp trung học phổ thông Trung Quốc (中国中等教育学历报告) do 网站中国高等教育学生信息网 (Xuexin Wang) cấp (bản tiếng Anh) - Trường nghề, trường công nghiệp kỹ thuật, trường nghệ thuật, v.v.: Bảng tốt nghiệp do trường cấp + Chứng nhận của Sở Giáo dục tỉnh/thành phố (chứng nhận lãnh sự Hàn Quốc tại Trung Quốc) - Trường công nghiệp kỹ thuật: Bản sao trực tuyến từ trang chính thức của Bộ Lao động và An sinh xã hội + Xác nhận từ lãnh sự quán Hàn Quốc tại Trung Quốc *Chỉ công nhận những trường hợp có thể xác minh tính xác thực trực tuyến. - Thí sinh tốt nghiệp trung học phổ thông từ các quốc gia ngoài Trung Quốc: Chọn 1 trong 2 - Bảng tốt nghiệp (dự kiến) và bảng điểm tất cả các năm học

			có chứng nhận Apostille 2. Bảng tốt nghiệp (dự kiến) và bảng điểm tất cả các năm học có chứng nhận từ lãnh sự quán Hàn Quốc tại quốc gia nơi trường trực thuộc.
	6	Bảng điểm trung học phổ thông [Bản gốc chứng nhận lãnh sự hoặc bản công chứng dịch có chứng nhận Apostille]	• Nộp chứng nhận Apostille (quốc gia liên quan) • Bảng xác nhận điểm 会考 hoặc 高考 từ Hệ thống giáo dục hoặc bảng điểm ba năm có chứng nhận lãnh sự • Đối với thí sinh dự kiến tốt nghiệp, xem mục <Hướng dẫn khác> ở phần dưới.
Các hồ sơ khác	7	Hồ sơ xác nhận năng lực tiếng Hàn	• Chứng chỉ TOPIK cấp 3 (hoặc cấp 2) trở lên hoặc Giấy xác nhận đã vượt qua kỳ thi thử năng lực tiếng Hàn của trường (đối với thí sinh đăng ký thi)
		Chương trình đào tạo tiếng Hàn	• Chứng nhận đã hoàn thành khóa học tiếng Hàn tại Viện ngôn ngữ của trường đại học chính quy Hàn Quốc và bảng điểm điểm/điểm chuyên cần (dành cho những người liên quan) • Trường hợp có tỷ lệ điểm chuyên cần trung bình dưới 70% trong 2 học kỳ gần nhất • Trường hợp có tỷ lệ điểm chuyên cần dưới 50% trong bất kỳ một học kỳ nào trong 2 học kỳ gần nhất.

☐ Hướng dẫn khác

- Đối với thí sinh dự kiến tốt nghiệp, cần nộp Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời tại thời điểm nộp hồ sơ và sau khi nhận Giấy chứng nhận tốt nghiệp, phải nộp Giấy chứng nhận tốt nghiệp đã được xác minh và Bảng điểm chính thức.
- Nếu thí sinh không nộp hồ sơ chứng minh trình độ học vấn có chứng nhận Apostille, chứng nhận lãnh sự, công nhận bằng cấp và các hồ sơ khác trước khi nộp đơn xin visa, sẽ bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.
- Hồ sơ có thể thay đổi theo Hướng dẫn cấp visa cho sinh viên quốc tế và quản lý cư trú (Bộ Tư pháp).

☐ Nơi tiếp nhận hồ sơ ứng tuyển

PHÂN LOẠI	NƠI TIẾP NHẬN HỒ SƠ	GHI CHÚ
Tiếng Hàn	(31065)충청남도 천안시 동남구 백석대로 1-2, 백석문화대학교 은혜관 305호 국제교류처 외국인 입시 특별전형 담당자 앞	Có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện
Tiếng Anh	International Admissions Officer for International Students, office of International affairs, Baekseok Culture University, 1 Baekseokdaehak-ro, Dongnam-gu, Cheonan, Chungnam, Korea (zip code: 31065)	

6. LƯU Ý

☐ Lưu ý đối với thí sinh:

1. Thí sinh chỉ được nộp đơn vào một chuyên ngành đào tạo. Nếu nộp đơn trùng lặp, chỉ công nhận đơn được nộp trước dựa trên thời gian tiếp nhận.
2. Nếu nhà trường xác định thí sinh không có khả năng theo học, hồ sơ sẽ bị loại mà không cần xét đến chỉ tiêu tuyển sinh,
3. Nếu Chính phủ Hàn Quốc từ chối cấp visa, việc trúng tuyển sẽ bị hủy, và học phí đã nộp sẽ được hoàn trả theo quy định hoàn tiền của nhà trường.
4. Sinh viên quốc tế bắt buộc phải tham gia bảo hiểm sinh viên quốc tế (giấy chứng nhận tham gia bảo hiểm sinh viên quốc tế tại quê hương vẫn có hiệu lực).
5. Nếu không tuân thủ lịch trình tuyển sinh (nộp đơn, nộp hồ sơ, nộp học phí, v.v.), việc trúng tuyển hoặc giấy phép nhập học sẽ bị hủy.
6. Trước khi nộp đơn, thí sinh phải tìm hiểu kỹ về quy định tuyển sinh. Thí sinh chịu trách nhiệm về những bất lợi phát sinh do không nắm rõ thông tin.
7. Đối với sinh viên hệ chuyển tiếp, theo nội quy và quy chế học tập của nhà trường, các môn học đã học tại trường trước sẽ được xem xét, và nếu số tín chỉ được công nhận không đủ theo yêu cầu, sinh viên phải hoàn thành các môn học do khoa chỉ định để đủ điều kiện tốt nghiệp.

☐ Lưu ý khi nộp hồ sơ:

1. Thí sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm khi có vấn đề phát sinh liên quan đến lỗi trong việc điền đơn nhập học, thiếu thông tin, không nộp đầy đủ hồ sơ theo quy định hoặc không bổ sung theo yêu cầu của nhà trường cũng như các sai sót khác của thí sinh và sẽ không được kháng nghị các quyết định của nhà trường sau này.
2. Tất cả hồ sơ đã nộp sẽ không được hoàn trả.
3. Về nguyên tắc, tất cả hồ sơ phải được nộp bản gốc, hồ sơ cụ thể tuân theo danh sách hồ sơ ứng tuyển ở mục 5.
4. Để tránh thất lạc, vui lòng ghi tên thí sinh ở phía dưới cùng của hồ sơ được nộp.
5. Hồ sơ bằng ngôn ngữ khác ngoài tiếng Hàn và tiếng Anh phải đính kèm bản dịch tiếng Hàn hoặc tiếng Anh, và phải có giấy xác nhận của người dịch khi nộp bản dịch.
6. Cơ quan công chứng phải là cơ quan được chính phủ của quốc gia đó hoặc cơ quan được chính phủ công nhận.
7. Giấy chứng nhận quan hệ gia đình theo từng quốc gia (ví dụ)

Philippines: Family Census, **Indonesia:** KARTU KELUARGA, **Bangladesh:** পরিবার সদস্য সনদপত্র, **Việt Nam:** Sổ hộ khẩu hoặc Giấy khai sinh, **Mông Cổ:** Giấy xác nhận quan hệ thân tộc **Pakistan:** Family Certificate, **Srilanka:** பாவலர் சீதி பிசுை, **Myanmar:** Giấy xác nhận quan hệ gia đình, **Nepal:** जनमाला, **Kyrgyzstan, Kazakhstan, Uzbekistan, Ukraina, Thái Lan:** Giấy khai sinh

7. XÁC NHẬN NHẬP HỌC

☐ Công bố kết quả trúng tuyển

ĐỢT 1	ĐỢT 2
21.10.2024 ~ 31.01.2025	07.04.2025 ~ 01.08

☐ Lưu ý đối với thí sinh trúng tuyển:

1. Nếu thí sinh bị phát hiện có hành vi gian lận trong quá trình ứng tuyển thì kết quả trúng tuyển hoặc xác nhận nhập học sẽ bị hủy và buộc thôi học, ngay cả sau khi đã nhập học.
2. Nếu thí sinh không nộp học phí đúng hạn trong thời gian quy định, kết quả trúng tuyển sẽ tự động bị hủy.

☐ Học phí và thời gian đóng học phí

- Thí sinh sẽ nhận được thông báo sau khi có kết quả trúng tuyển.

☐ Học bổng

- Theo quy định về việc cấp học bổng cho sinh viên quốc tế

8. HƯỚNG DẪN BẢO HIỂM CHO SINH VIÊN QUỐC TẾ

Kể từ tháng 3 năm 2021, sinh viên quốc tế cư trú tại Hàn Quốc trên 6 tháng sẽ tự động được gia nhập Bảo hiểm y tế quốc dân theo địa phương cư trú.

※ Thông tin chi tiết về bảo hiểm y tế quốc gia sẽ được cung cấp trong buổi sinh hoạt định hướng tân sinh viên.

9. CHỨNG NHẬN APOSTILLE VÀ CHỨNG NHẬN LÃNH SỰ

1. Hướng dẫn nộp tài liệu xác minh học vấn từ trường nước ngoài

Thí sinh phải nhận xác nhận hồ sơ tốt nghiệp và bằng điểm (hoặc giấy xác nhận đang học) do trường trung học nước ngoài cấp theo một trong các hồ sơ dưới đây (a~c) và phải nộp trong thời gian quy định. Trong trường hợp không thể nộp đúng hạn vì lý do bất khả kháng, thí sinh phải nộp tại văn phòng Phòng hợp tác quốc tế trong thời gian quy định sau khi có kết quả công bố trúng tuyển.

- a. Hồ sơ xác minh trình độ học vấn (bằng tốt nghiệp trung học và bằng điểm) có chứng nhận Apostille
- b. Hồ sơ xác minh trình độ học vấn (bằng tốt nghiệp trung học và bằng điểm) có chứng nhận lãnh sự tại quốc gia đang cư trú
- c. Báo cáo chứng nhận học vấn và bằng cấp do Trung tâm chứng nhận học vấn và bằng cấp của Bộ Giáo dục Trung Quốc phát hành (chỉ áp dụng cho những người có bằng cấp tại Trung Quốc)

◆ Cách đăng ký báo cáo chứng nhận học vấn và bằng cấp của Bộ Giáo dục Trung Quốc:

① **Xác minh học vấn:** Nộp đơn tại Trung tâm Tư vấn Thông tin Sinh viên Giáo dục Đại học Toàn quốc Trung Quốc

Trung tâm Chứng nhận Học vấn Bộ Giáo dục (<http://www.chsi.com.cn>).

② **Xác minh bằng cấp:** Nộp đơn tại Trung tâm Phát triển Giáo dục Sau đại học và Bằng cấp Trung Quốc

Trung tâm Chứng nhận Bằng cấp Bộ Giáo dục (www.cdgd.edu.cn).

③ **Nếu muốn đăng ký cấp báo cáo chứng nhận tại Hàn Quốc:** Có thể nộp đơn tại "Học viện Khổng Tử Seoul".

Trang web: <http://www.cis.or.kr/main.htm> → Trung tâm Chứng nhận Học vấn và Bằng cấp Trung Quốc

Liên hệ: 02)554-2688 / cis88@cis.or.kr

※ Lưu ý: Từ ① đến ③, thời gian cấp chứng nhận mất khoảng 30 ngày hoặc hơn, vì vậy vui lòng đăng ký và chuẩn bị trước.

d. Lưu ý khi nộp báo cáo chứng nhận học vấn và bằng cấp do Trung tâm Chứng nhận Học vấn và Bằng cấp của Bộ Giáo dục Trung Quốc cấp:

1) Nếu trình độ học vấn cao nhất là trung học phổ thông, cần nộp bằng tốt nghiệp. Nếu trình độ học vấn là đại học trở lên, cần nộp bằng cấp hoặc bằng tốt nghiệp có ghi rõ bằng cấp.

2) Đối với những người đang theo học tại trường đại học và muốn chuyển tiếp vào các trường đại học trong nước, cách chứng minh trình độ học vấn:

- Nộp giấy chứng nhận trình độ học vấn cao nhất (bằng cấp nếu có) và giấy xác nhận đang học tại trường hiện tại.

- 3) Giấy chứng nhận trình độ học vấn và bằng điểm bằng ngoại ngữ khác ngoài tiếng Anh phải kèm theo giấy xác nhận của người dịch và bản dịch.
- 4) Thông tin tham khảo liên quan đến người có bằng cấp (học vấn) từ Trung Quốc.

◆ **Cách chứng minh trình độ học vấn của học sinh tốt nghiệp trung học phổ thông Trung Quốc:**

① **Học sinh tốt nghiệp trường trung học phổ thông thông thường (chọn một trong các tài liệu sau):**

- Bảng điểm kỳ thi Gao Kao (高考, kỳ thi tuyển sinh đại học) (được chứng nhận bởi Bộ Giáo dục) và bằng tốt nghiệp (có xác nhận hiệu trưởng trường).
- Giấy chứng nhận tốt nghiệp kỳ thi Hùi Kao (会考, kỳ thi tốt nghiệp) hoặc bằng điểm (được chứng nhận bởi Bộ Giáo dục) và bằng tốt nghiệp (có xác nhận hiệu trưởng trường).
- ※ Đối với học sinh dự kiến tốt nghiệp, có thể thay thế bằng tốt nghiệp bằng bằng điểm do hiệu trưởng cấp (từ học kỳ 1 lớp 12 trở lên).

② **Học sinh tốt nghiệp trường trung cấp nghề (职业中学):** Bằng tốt nghiệp (được chứng nhận bởi Bộ Giáo dục).

◆ **Cách chứng minh trình độ học vấn (bằng cấp) của người có bằng đại học trở lên tại Trung Quốc:**

- Báo cáo bằng cấp hoặc bằng tốt nghiệp có ghi rõ bằng cấp (được chứng nhận bởi Bộ Giáo dục).

2. Thông tin liên quan đến công ước Apostille

a. Công ước Apostille

- 1) Đây là Công ước bãi bỏ yêu cầu chứng nhận cho giấy tờ công nước ngoài (Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, công bố tại Hàn Quốc từ ngày 14 tháng 7 năm 2007).
- 2) Công ước này bãi bỏ quy trình xác nhận lãnh sự tại cơ quan ngoại giao nước ngoài để tạo thuận lợi cho việc chứng nhận giấy tờ công giữa các quốc gia thành viên.
- 3) Tài liệu từ quốc gia thành viên đã được xác nhận Apostille có giá trị pháp lý tương đương với xác nhận lãnh sự tại cơ quan ngoại giao.
- 4) Khi nộp hồ sơ xin cấp Giấy chứng nhận cấp visa, hồ sơ yêu cầu xác nhận lãnh sự có thể là hồ sơ đã qua xác nhận lãnh sự (đối với các quốc gia không có hiệp ước) hoặc hồ sơ đã được xác nhận Apostille (Cục Quản lý Xuất nhập cảnh - 8354, ngày 13 tháng 8 năm 2007).
- 5) Có thể tra cứu thông tin mới nhất về các cơ quan liên quan theo từng

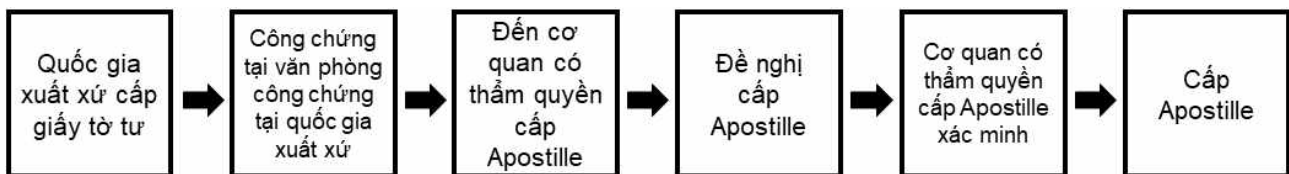
quốc gia trên trang web của Hội nghị La Hay về Tư pháp quốc tế (www.hcch.net) trong phần Apostille.

3. Quy trình Apostille

a. Giấy tờ công (bao gồm trường công lập, v.v.)



b. Giấy tờ tư (bao gồm trường tư thục, v.v.)



※ Đối với giấy tờ tư, tuy có thể có sự khác biệt tùy theo luật công chứng và luật luật sư của từng quốc gia nhưng thông thường nếu tài liệu được công chứng tại quốc gia đó và nộp, sẽ có thể được xác nhận Apostille.